

※色の付いた部分をご記入ください

請 求 書

(外注契約用)

鳥飼建設 株式会社 御中

請求日

令和4年2月28日

注文書番号	001
部門コード	002 建設部 建築課
工事番号	42×××××(7ヶ夕)
工事名	〇〇〇〇〇工事

注文書に記載されています

【 請 負 者 】

〒
佐賀県〇〇市〇〇町〇〇番地

△△△△株式会社 ㊞

TEL
FAX

登録番号 T

下記の通り、ご請求いたします。

請求金額 ¥	550,000	(税込)
--------	---------	------

自動計算になっています

		金額(税抜)	出来高
注文金額	A	5,000,000	
今回までの出来高累計金額	B	1,500,000	30%
既払い金額	C	1,000,000	20%
今回請求金額 (B - C)	D	500,000	10%対象 10%
消費税 (D×消費税率)	E	50,000	10%対象
合計 (D + E)		550,000	
未払金額 (A - B)		3,500,000	税抜 70%

自動計算になっています

どちらかに○を付けて下さい

【 振 込 先 】

振込銀行	〇〇	支店名	〇〇
預金科目	普通 当座		
口座番号	0000000		
口座名義 カタカナ	△△△△(カ)		

改訂二版 (R5.8.1)